**20.04.2022Г.№ 210**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**КАРЛУКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА КАРЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

В соответствии со статьями 169, 172 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Карлукском муниципальном образовании, утвержденном решением Думы Карлукского муниципального образования от 06.10.2013 г. №10-44дсп (в редакции от 29.07.2021 г. № 110-412/ДСП), администрация Карлукского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке составления проекта бюджета Карлукского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период (Приложение 1).

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Карлукского

муниципального образования А.В. Марусов

Приложение № 1 к постановлению администрации Карлукского муниципального образования

от 20.04.2022 г. № 210

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА  
КАРЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

Настоящее Положение определяет порядок составления проекта бюджета Карлукского муниципального образования (далее - бюджет поселения) на очередной финансовый год и на плановый период и подготовки необходимых решений, документов и материалов.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке составления проекта бюджета Карлукского муниципального образования (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Карлукском муниципальном образовании, утвержденном решением Думы Карлукского муниципального образования от 06.10.2013 г. №10-44дсп (в редакции от 29.07.2021 г. № 110-412/ДСП) и регламентирует процедуру составления проекта бюджета Карлукского муниципального образования, и определяет механизм работы над документами и материалами, используемыми при составлении проекта бюджета.

1.2. Составление проекта местного бюджета осуществляется Администрацией Карлукского муниципального образования (далее – администрация).

1.3. Проект бюджета муниципального образования составляется сроком на три год (очередной финансовый год и плановый период).

1.4. Составление проекта местного бюджета основывается на:

-бюджетном послании Президента Российской Федерации;

-прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

-основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

**2.Порядок составления проекта местного бюджета**

2.1. Администрация обязана приступить к составлению проекта местного бюджета не позднее 1 сентября текущего года, предшествующего очередному финансовому году.

2.2. В целях составления проекта бюджета Карлукского муниципального образования, администрация:

а) разрабатывает и утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

б) разрабатывает основные параметры проекта бюджета сельского поселения;

в) рассчитывает общие (предельные) объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

г) ведет реестр расходных обязательств сельского поселения (на основе данных, предоставляемых главными распорядителями, получателями средств бюджета Карлукского муниципального образования);

д) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения;

е) ведет перечень и реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

ж) осуществляет совместно с главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, прогноз по статьям классификации доходов бюджета сельского поселения и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

з) разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Карлукского муниципального образования, проекты программ муниципальных гарантий Карлукского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

и) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета Карлукского муниципального образования за текущий финансовый год;

к) формирует перечень и коды целевых статей и видов расходов классификации расходов бюджетов, а также перечень статей и подстатей доходов бюджетов, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета;

л) рассматривает проекты муниципальных целевых программ, разработанных и подготовленных главными распорядителями, получателями средств бюджета Карлукского муниципального образования, специалистами администрации Карлукского муниципального образования, предлагаемых к реализации за счет средств бюджета Карлукского муниципального образования, начиная с очередного финансового года.

м) разрабатывает формы документов, необходимых для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, доводит их до главных

распорядителей и главных администраторов доходов.

н) разрабатывает методику прогнозирования поступления доходов в бюджет Карлукского муниципального образования;

о) прогнозирует основные характеристики бюджета Карлукского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

п) разрабатывает основные параметры прогноза социально-экономического развития Карлукскогоо муниципального образования на среднесрочный период;

р) разрабатывает прогноз социально-экономического развития Карлукского муниципального образования на среднесрочный период;

с) формирует распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на первый год планового периода, распределение бюджетных ассигнований на второй год планового периода по кодам бюджетной классификации;

т) составляет прогноз объемов поступлений в бюджет Карлукского муниципального образования по администрируемым доходным источникам местного бюджета.

у) составляет прогноз объемов поступлений в местный бюджет по администрируемым источникам финансирования дефицита местного бюджета.

ф) формирует проект решения Думы Карлукского муниципального образования о бюджете Карлукского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период и пояснительную записку к нему;

х) формирует другие материалы, необходимые для составления проекта бюджета Карлукского муниципального образования.

**3.Основные этапы составления проекта бюджета Карлукского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период**

3.1. Администрация Карлукского муниципального образования разрабатывает и утверждает правовым актом администрации Карлукского муниципального образования для подготовки проекта бюджета План-график подготовки и рассмотрения проектов решений, документов и материалов, необходимых для составления проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее - План-график).

3.2. Администрация Карлукского муниципального образования:

в соответствии с Планом-графиком организовывает и осуществляет составление проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

не позднее 7 ноября текущего финансового года рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, а также документы и материалы, подлежащие внесению на рассмотрение совета депутатов сельского поселения, одновременно с проектом решения, и не позднее 15 ноября текущего финансового года выносит их на рассмотрение в Думу Карлукского муниципального образования.

**4.Подготовка проекта решения о бюджете Карлукского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период**

4.1. Главные распорядители бюджетных средств бюджета Карлукского муниципального образования в сроки, установленные Планом-графиком, представляют начальнику финансово-экономического отдела администрации документы и материалы в соответствующей сфере деятельности, необходимые для составления проекта местного бюджета.

4.2. Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения в сроки, установленные Планом-графиком, представляют начальнику финансово-экономического отдела администрации прогнозные показатели доходов местного бюджета по каждому администрируемому доходному источнику с пояснительной запиской.

4.3. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в сроки, установленные Планом-графиком, представляют начальнику финансово-экономического отдела администрации прогнозные показатели по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

4.4.Специалисты администрации в сроки, установленные Планом-графиком, представляют начальнику финансово-экономического отдела администрации:

основные параметры прогноза социально-экономического развития сельского поселения на среднесрочный период;

предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года;

ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития сельского поселения на среднесрочный период;

перечень утвержденных муниципальных целевых программ сельского поселения.

4.5.Финансово-экономический отдел администрации Карлукского муниципального образования при подготовке проекта решения Думы о бюджете Карлукского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период вправе вносить уточнения в ранее одобренные администрацией бюджетные проектировки в связи с рассмотрением рабочей группой несогласованных вопросов по формированию бюджетных проектировок на очередной финансовый год на плановый период и других вопросов.