**27.04.2021Г.№103**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**КАРЛУКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ, В СФЕРЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

**НА ТЕРРИТОРИИ КАРЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022-2023 Г.Г.**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», руководствуясь Уставом Карлукского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Программу профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в сфере осуществления муниципального земельного контроля на территории Карлукского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022-2023 г.г.» (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке на официальном сайте администрации Карлукского муниципального образования в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Карлукского

муниципального образования А.В. Марусов

Приложение

к постановлению администрации

Карлукского муниципального образования от 27.04.2021 №103

**Программа профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных  муниципальными   правовыми актами,**

**в сфере осуществления   муниципального земельного контроля**

**на территории Карлукского муниципального образования**

**на 2021 год и плановый период 2022-2023 г.г.**

**1. Аналитическая часть**

1.1. Настоящая Программа разработана в целях организации проведения администрацией Карлукского муниципального образования профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных  муниципальными правовыми актами, в сфере осуществления   муниципального земельного контроля.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

1.3. Целями Программы являются :

а) предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – подконтрольные субъекты) обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере земельных отношений;

б) создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

в) снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

1.4. Задачи муниципальной программы:

а) формирование единого понимания обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере земельных отношений, у всех участников муниципального земельного контроля;

б) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

в) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований земельного законодательства, определение способов их устранения или снижения рисков их возникновения;

г) повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

**2. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | Размещение на официальном сайте администрации Карлукского муниципального образования в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов. | Постоянно | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования  |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, Карлукское муниципальное образование подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований. | Постоянно | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования  |
| 3 |  Обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте администрации Карлукского муниципального образования в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений. | Не реже 1 раза в год | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования  |
| 4 | Обеспечение регулярного проведения открытых публичных мероприятий для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, с размещением материалов публичных мероприятий на официальном сайте Карлукского муниципального образования. | Не реже 1 раза в год | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования  |
| 5 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований закона  | Постоянно при наличии оснований установленных частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона [от 26.12.2008 № 294](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=657E8284-BC2A-4A2A-B081-84E5E12B557E) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования  |
| 6 | Подготовка отчетных показателей проведенных мероприятий Программы муниципального земельного контроля на территории Карлукского муниципального образования и об эффективности проведенных мероприятий. | По итогам календарного года | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования  |
| 7 | Подготовка и представление для утверждения программы профилактики нарушений на 2021 г. и плановый период 2022-2023 г.г. | Не позднее 20 декабря 2021 г. | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования  |

**3. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений**

**на 2022 - 2023 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | Размещение на официальном сайте администрации Карлукского муниципального образования в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов. | Постоянно | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, Карлукское муниципальное образование подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований. | Постоянно | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования |
| 3 |  Обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте администрации Карлукского муниципального образования в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений. | Не реже 1 раза в год | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования |
| 4 | Обеспечение регулярного проведения открытых публичных мероприятий для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, с размещением материалов публичных мероприятий на официальном сайте Карлукского муниципального образования. | Не реже 1 раза в год | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования |
| 5 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований закона  | Постоянно при наличии оснований установленных частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона [от 26.12.2008 № 294](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=657E8284-BC2A-4A2A-B081-84E5E12B557E) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования |
| 6 | Подготовка отчетных показателей проведенных мероприятий Программы муниципального земельного контроля на территории Карлукского муниципального образования и об эффективности проведенных мероприятий. | По итогам календарного года | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования |
| 7 | Подготовка и представление для утверждения программы профилактики нарушений | Не позднее 20 декабря 2022/2023 г. | Организационно-технический отдел администрации Карлукского муниципального образования |

Информация о готовящихся и состоявшихся профилактических мероприятиях, проводимых Карлукским муниципальным образованием, размещена на официальном сайте Карлукского муниципального образования.

**4. Оценка мероприятий по профилактике нарушений**

Основным критерием оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является оценка удовлетворенности подконтрольных субъектов качеством мероприятий проведенных при осуществлении муниципального земельного контроля, в числе которых:

1) информированность о требованиях земельного законодательства и готовящихся изменениях, а также о порядке проведения проверок по соблюдению земельного законодательства, правах и обязанностях подконтрольных субъектов в ходе их проведения;

2) понятность, открытость (доступность) информации о требованиях земельного законодательства, обеспечение их однозначного, толкования подконтрольными субъектами и должностных лиц администрации Карлукского муниципального образования;

3) вовлечение подконтрольных субъектов при проведении профилактических мероприятий в регулярное взаимодействие;

4) исполняемость плана-графика профилактических мероприятий.

**5. Отчетные показатели на 2021 г. и проекта отчетных показателей**

**на период 2022-2023 г.г.**

**Отчетные показатели деятельности Карлукского муниципального образования по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий в 2021 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
|  1 | Понятность, открытость (доступность) информации о требованиях земельного законодательства, обеспечение их однозначного, толкования подконтрольными субъектами и должностных лиц администрации Карлукского муниципального образования |  не менее 75% |
|  2 |  Информированность о требованиях земельного законодательства и готовящихся изменениях, а также о порядке проведения проверок по соблюдению земельного законодательства, правах и обязанностях подконтрольных субъектов в ходе их проведения |  100% |
|  3 |  Вовлечение подконтрольных субъектов при проведении профилактических мероприятий в регулярное взаимодействие |  100% от числа обратившихся |
|  4 |  Исполняемость плана-графика профилактических мероприятий |  100% |

**Плановые показатели деятельности Карлукского муниципального образования по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий в 2022 - 2023 годах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п |  Наименование показателя |  Величина |
|  1 | Понятность, открытость (доступность) информации о требованиях земельного законодательства, обеспечение их однозначного, толкования подконтрольными субъектами и должностных лиц администрации Карлукского муниципального образования |  не менее 75% |
|  2 |  Информированность о требованиях земельного законодательства и готовящихся изменениях, а также о порядке проведения проверок по соблюдению земельного законодательства, правах и обязанностях подконтрольных субъектов в ходе их проведения |  100% |
|  3 |  Вовлечение подконтрольных субъектов при проведении профилактических мероприятий в регулярное взаимодействие |  100% от числа обратившихся |
|  4 |  Исполняемость плана-графика профилактических мероприятий |  100% |